



PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind scoaterea la licitație publică deschisă a unui teren în suprafață de 20 m² –
imobil aflat în domeniul public al orașului Bragadiru județul Ilfov, ce face parte din
imobilul identificat cu numărul cadastral 135247, situat în orașul Bragadiru,
șos. Alexandriei nr. 466, județul Ilfov, în vederea închirierii**

Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov;

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare al domnului Lupulescu Gabriel – primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 60367/30.10.2023;
- b) Raportul de specialitate al Serviciului administrație publică locală, juridic și autoritate tutelară nr. 60368/30.10.2023;
- c) Raportul comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;
- d) Raportul comisiei de specialitate juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

În conformitate cu prevederile:

- a) Art. 108 lit. c), art.129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. c) și art. 333 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art. 3 alin. (2) și Cap. IX, art. 80, art. 81 și art. 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă scoaterea la licitație publică deschisă, în vederea închirierii unui imobil aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, teren în suprafață de 20 m², ce face parte din imobilul identificat cu numărul cadastral 135247, situat în orașul Bragadiru, șos. Alexandriei nr. 466, județul Ilfov, cu o valoare de inventar de 2.008 lei, în vederea amplasării unei construcții provizorii – desfășurare activități comerciale.

Art. 2. - Se aprobă închirieră imobilului menționat la art.1, pentru o perioadă de 5 ani.

Art. 3. - Se aprobă Caietul de sarcini pentru ofertanții participanți la licitația publică deschisă, organizată în vederea închirierii imobilului menționat la art.1, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Se aprobă fișa de date, formularele și modelele de documente a procedurii pentru închirierea, prin licitație publică a terenului menționat la art. 1, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. - Se aprobă modelul contractului de închiriere conform anexei 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
PRIMAR**



Art. 6. - Se aprobă prețul minim în valoare de 7,46 lei/mp/lună, pentru închirierea imobilului menționat la art. 1.

Art. 7. - Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a documentelor depuse de participanți pentru desfășurarea licitațiilor, în vederea închirierii imobilului menționat la art.1 din prezenta hotărâre, în următoarea componență:

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|--------------|
| 1. Grigore Marian Dumitru | - viceprimar | - președinte |
| 2. Marin-Gogan Georgeta | - consilier juridic | - membru |
| 3. Costache George-Alexandru | - arhitect șef | - membru |
| 4. Moldovan Florentina | - consilier | - membru |
| 5. Miu Elena | - referent de specialitate | - membru |

Membrii supleanți:

- | | | |
|-----------------------------|-------------|--------|
| 1. Voicu Florentina-Aurelia | - inspector | membru |
| 2. Caraiman Marius-Ionuț | - consilier | membru |
| 3. Stancu Ana-Maria | - consilier | membru |

Art. 6. - Se aprobă constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor licitațiilor publice deschise, în vederea închirierii imobilului menționat la art.1 din prezenta hotărâre, în următoarea componență:

- | | | |
|------------------------------|-----------------------|------------|
| 1. Stroe Iulian | - șef serviciu APLJAT | președinte |
| 2. Moroianu Iliana Aura | - șef serviciu ITL | membru |
| 3. Danalache Roxana-Gabriela | - consilier | membru |

Membrii supleanți:

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|--------|
| 1. Tatu Mariana | - șef serviciu RACASL | membru |
| 2. Vișan Gabriel-Roberto | - inspector | membru |
| 3. Trandafir Mariana-Ramona | - consilier | membru |

Art. 7. - Se împuternicesc domnii: Lupulescu Gabriel, în calitate primar al orașului Bragadiru, județul Ilfov și Stroe Iulian, în calitate de consilier juridic, să semneze contractul de închiriere.

Art. 8. - Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, prin serviciile de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR,
GABRIEL LUPULESCU**

**AVIZAT,
Secretar general U.A.T.,
VERONICA IONIȚĂ**

CAIET DE SARCINI

**privind scoaterea la licitatie publica, in vederea inchirierii terenului
in suprafata de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu
nr. cadastral 135247, aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov,
situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr. 466, judetul Ilfov**

DESTINAȚIA: amplasare constructie provizorie – activitati comerciale

1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL LICITATIEI

- 1.1.** Obiectul licitației îl constituie închirierea terenului în suprafața de 20 mp, situat în orașul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.466, județul Ilfov. Terenul în suprafața de 20 mp face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 și se află în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov.
- 1.2.** Suprafața de teren menționată la pct.1, alin. 1.1. va fi închiriată pentru o perioadă de ani.
- 1.3.** Soluția de proiectare pentru respectiva investiție, se va întocmi cu respectarea legislației în vigoare cu privire la S.S.M. protecția mediului și persoanelor.

2. MOTIVAȚIA ÎNCHIRIERII

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social impun închirierea unor bunuri.

2.1. Prevederile art.108, lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

2.2. Dispozițiile art. 297, alin.(1), lit. „c” și art.333, alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

3. INFORMATII GENERALE DESPRE TERENUL SCOS LA LICITAȚIE ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII

- 2.1. 3.1.** Suprafața de teren scoasă la licitație publică, în vederea închirierii, face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 și se află în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov.
- 3.2. Destinația :** amplasare construcție provizorie – activități comerciale.

4. CONDITII GENERALE ALE LICITATIEI

4.1. La licitație poate participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus în termen oferta/cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate conform caietului de sarcini.
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pe o perioadă de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

4.3. Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare la licitație.

4.4. La licitație pot participa persoanele interesate care îndeplinesc condițiile impuse prin prezentul caiet de sarcini și au depus oferte în conformitate cu acesta.

4.5. Persoanele interesate vor achiziționa Caietul de sarcini de la sediul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov. Pretul Caietului de sarcini este de 300 lei și se va achita în numerar la sediul autorității contractante. Achiziționarea caietului de sarcini fiind obligatorie pentru toți participanții la licitație.

4.6. După ce au luat la cunoștință de conținutul Caietului de sarcini, ofertanții interesați vor depune la sediul autorității contractante ofertele întocmite în conformitate cu prevederile art.6.3. alin. (1) și alin. (5), cu respectarea termenului limită menționat în anunțul pentru desfășurarea licitației.

Oferta depusa la o alta adresa decat cea mentionata in cuprinsul anuntului, sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza ofertantului nedeschisa.

5. CONDITII GENERALE DE CONTRACTARE SI ELEMENTE DE PREȚ

5.1. Pretul de pornire a licitatiei publice este de _____ lei/mp/lună, fiind stabilit în conformitate cu prevederile Hotararii Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. ____ din _____, 2023.

5.2. Criteriul de atribuire a contractului de inchiriere a imobilului – teren, mentionat la punctul 1, alin. 1.1., este : **“cel mai mare nivel al chiriei”**.

5.3. Chiria poate fi ajustata in situatia in care au loc modificari legislative ce au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite nationale sau locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, la cererea oricarei parti.

5.4. Termenul de închiriere a imobilului teren, mentionat la punctul 1, alin. 1.1. este de ani, cu drept de prelungire, cu avizul favorabil al Consiliului Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov. Prolungirea se va solicita de catre chiriaș cu minim 30 de zile înainte de data expirării termenului.

5.5. Termenul limită de înscriere la licitație va fi până la data de, orele

6. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

6.1. Orașul Bragadiru, prin Consiliul Local al orașului Bragadiru, cu sediul în Șos. Alexandriei nr.249, orașul Bragadiru, județul Ilfov, organizează licitație publică în data de orele, în vederea închirierii terenului în suprafața de 20 mp, situat în orasul Bragadiru, Șos. Alexandriei nr.466, județul Ilfov, teren ce face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 aflat în domeniul public al orasului Bragadiru, județul Ilfov. Destinația închirierii : amplasare constructie provizorie – activitati comerciale.

6.2. Licitatia va avea loc la sediul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov din Șos. Alexandriei nr.249 – etajul 2 – sala de sedinte.

6.3. Scrisoarea de inaintare a ofertei (model 1 la Fisa de date) se depune la Registratura Primăriei orașului Bragadiru județul Ilfov, din orasul Bragadiru, șos. Alexandriei nr.249, judetul Ilfov, insotita de un plic exterior (inchis), care contine, atat documentele de calificare, cat si propunerea financiara (model 4 la Fisa de date).

(1) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta si va contine, pe langa propunerea financiara (plicul interior inchis), urmatoarele documente de calificare:

- a) imputernicire / procura, daca este cazul (model 2 la Fisa de date), in original;
- b) o fișă cu informații generale privind ofertantul (model 3 la Fisa de date), in original;
- c) actul de identitate / Actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori asociații familiale, certificate producator, in fotocopie;
- d) Certificatul de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului, in fotocopie;
- e) Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice, in fotocopie sau o Declaratie sub semnatura privata a reprezentantului legal/ persoanei fizice din care sa rezulte ca persoana juridical nu este platitoare de TVA, dupa caz;
- f) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea certificatelor de atestare fiscală eliberate de organele fiscale competente, in original:
 - Direcția/ Serviciul Impozite și Taxe Locale,
 - Directia Generala a Finantelor Publice;
- g) Certificatul constatator eliberat de catre Oficiul Registrului Comerțului – cu mentiunea “pentru licitatie”, in original;

- h) dovada constituirii garanției de participare la licitație, în fotocopie certificată pentru *“conformitate cu originalul”*;
- i) dovada achitării caietului de sarcini, în fotocopie certificată pentru *“conformitate cu originalul”*
- (2) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (3) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa menționată la punctul 6.3. până la data-limită pentru depunere, respectiv _____ (data stabilită în anunțul licitației, publicat în Monitorul Oficial al României – partea a-VI, și într-un ziar de tiraj național).
- (4) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau depusă după expirarea datei-limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (un singur exemplar), se scrie mențiunea: *“PROPUNERE FINANCIARĂ”* și se înscriu numele / denumirea ofertantului, precum și domiciliul / sediul social sau profesional al acestuia, după caz.
- (6) Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la data și ora stabilită pentru deschiderea acestora.
- (7) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (8) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul comisiei de evaluare întocmește un proces-verbal de deschidere a ofertelor, în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație, după caz. Sunt considerate valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (9) Pentru continuarea procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în documentația de atribuire. În caz contrar, comisia de evaluare va dispune anularea procedurii și va organiza o nouă licitație.
- (10) Deschiderea plicurilor interioare (propunerea financiară), se face numai după semnarea procesului-verbal de deschidere a ofertelor, de către toți membrii comisiei de evaluare și de ofertanți. Refuzul ofertanților prezenți de a semna procesul-verbal se va consemna în cuprinsul acestuia.
- (11) Deschiderea plicurilor interioare se face în ședința de evaluare la care vor participa doar membrii comisiei de evaluare. Ofertele depuse în plicul interior de către ofertanții respinși conform alin. (8) nu se deschid.
- (12) În urma deschiderii plicurilor interioare, comisia de evaluare analizează propunerile financiare ale ofertanților și stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului *‘cel mai mare nivel al chiriei’*, iar secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul verbal de atribuire a contractului de închiriere a imobilului ce face obiectul licitației, care va fi semnat de toți membrii comisiei de evaluare.
- (13) În baza procesului-verbal, care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante și care se depune la dosarul licitației.
- (14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă, informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- (15) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigatori cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.
- (16) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate. Solicitarea de clarificări, care urmează a se transmite prin mijloace electronice, la adresa de e-mail indicată de către ofertanți, este propusă și se transmite de către

comisia de evaluare acestora în termen de 3 zile lucratoare de la data sedintei de evaluare. Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea de clarificari în termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.

(17) Comisia de evaluare nu are dreptul, ca prin clarificarile ori completarile solicitate, sa determine aparitia unui avantaj în favoarea vreunui ofertant.

7. ANULAREA PROCEDURII

(1) În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la pct. 6.3., alin. (1) - (9).

(2) Comisia de evaluare are obligatia de a anula procedura daca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu sunt cel puțin doua oferte care sa intruneasca conditiile prevazute în documentatia de atribuire.

(3) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publica nu se depune nicio ofertă valabilă, comisia de evaluare anuleaza procedura de licitatie, inasa daca se depune o singura oferta valabila, procedura de licitatie continua.

(4) Pentru ce-a de a doua licitatie se va pastra documentatia de atribuire aprobata pentru prima licitatie.

(5) Cea de-a doua licitatie se organizeaza în conditiile prevazute la pct.6.1, 6.2, 6.3 – alin. 1) – . 9), incepand cu publicarea anuntului privind desfasurarea licitatiei.

(6) Comisia de evaluare are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de inchiriere în situatie în care se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de licitatie sau fac imposibila incheierea contractului.

(7) În sensul dispozitiilor alin. (6) din cadrul pct. 7, procedura de licitatie se considera afectata în cazul în care sunt indeplinite cumulative urmatoarele conditii:

a) în cadrul documentatiei de atribuire si/sau în modul de aplicare a procedurii de licitatie se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor transparentei, tratamentului egal, proportionalitatii, nediscriminarii si liberei concurente;

b) comisia de evaluare se afla în imposibilitatea de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conduca, la randul lor, la incalcarea principiilor prevazute la lit. a), pct. 7, alin. (7).

(8) Comisia de evaluare are obligatia de a comunica tuturor participantilor la procedura de licitatie, în cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat încetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul care a determinat decizia de anulare.

8. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

8.1. Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca, în urma publicarii anuntului de licitatie au fost depuse cel puțin doua oferte valabile.

8.2. Comisia de evaluare are dreptul să descalifice orice ofertă care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.

8.3. Retragerea cererii de înscriere la licitație, după înregistrarea acesteia și înainte de atribuire, atrage după sine pierderea garanției de participare.

9. GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE SI GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

9.1. Garanția de participare la licitația organizată pentru închirierea imobilului menționat la pct.1, alin. 1.1., cu destinația: amplasare constructie provizorie – activitati comerciale, este în cuantum de _____ lei/mp, respectiv contravaloarea a doua chirii minime stabilite prin Hotararea Consiliului Local nr. _____ din _____.2023. Garanția de participare la licitație se poate achita si în

numerar la casieria Primăriei oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov, iar dovada constituirii garanţiei de participare trebuie să cuprindă menţiunea: *"Garanție de participare licitație publică"*.

9.2. Ofertele care nu sunt însoţite de garanţia de participare, în cuantumul şi forma stabilită prin prezentul caiet de sarcini, se resping.

9.3. Garanţia de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind castigatoare, se restituie, la cerere (însoţită de chitanţa achitării acesteia în original), după data semnării contractului de închiriere.

9.4. Garanţia de participare constituită de ofertantul/ofertanţii a cărui/caror ofertă/oferte nu a/au fost stabilită/e ca fiind castigatoare, se restituie la cerere (însoţită de chitanţa achitării acesteia în original), după data semnării contractului de către ofertantul caruia i-a fost atribuit contractul de închiriere.

9.5. În cazul anulării procedurii de atribuire, garanţia de participare se restituie în termen de 30 de zile lucrătoare de la data anulării procedurii.

9.6. (1) Distinct de garanţia de participare care, are drept scop protejarea autorităţii contractante faţă de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire, la data semnării contractului de închiriere, se depune o garanţie (denumită garanţie de bună executie), în cuantum egal cu valoarea a două chirii, conform ofertei declarate castigatoare. Garanţia de bună executie se poate achita şi în numerar la casieria Primăriei oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov iar dovada constituirii acesteia trebuie să cuprindă menţiunea: *"Garanție de bună executie"*.

(2) Ofertantul va pierde garanţia de participare dacă îşi retrage cererea de înscriere la licitaţie, după înregistrarea acesteia şi înainte de atribuire.

(3) Garanţia de participare a ofertanţilor ale caror oferte au fost excluse, se restituie în baza unei cereri, însoţită de chitanţa achitării acesteia în original, depusă la Registratura Primăriei oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov, după data primirii informaţiei în scris.

10. ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA LICITAŢIEI

1) La data şi ora anunţată pentru desfăşurarea licitaţiei vor fi prezenţi toţi membrii comisiei de evaluare a ofertelor, desemnaţi prin Hotărârea Consiliului Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov nr. _____ din _____.2023, pot participa la licitaţie reprezentanţii legali ai ofertanţilor şi după caz, alţi specialişti.

2) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezenţa unui număr de 5 membrii, conform Hotărârii Consiliului Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov nr. _____ din _____.2023. În situaţia în care lipseşte un membru desemnat, acesta va fi înlocuit de următorul membru supleant.

3) La deschiderea şedinţei de licitaţie, preşedintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta, atât membrii comisiei de licitaţie, cât şi toate persoanele prezente la licitaţie, calitatea acestora, şi va anunţa numele ofertanţilor/ reprezentanţilor înscrşi la licitaţie.

4) Comisia de evaluare:

I. analizează, evaluează şi selectează ofertele pe baza datelor, informaţiilor şi documentelor cuprinse în plicul exterior,

II. întocmeşte procesul verbal de deschidere a ofertelor, în care se menţionează:

- a) data şi ora începerii licitaţiei,
- b) comisia de evaluare a ofertelor,
- c) alţi participanţii la licitaţie, după caz,
- d) denumirea/numele ofertanţilor şi/sau reprezentanţii legali ai acestora,
- e) ofertele valabile,
- f) ofertele necalificate la licitaţie (care nu îndeplinesc criteriile de de valabilitate impuse prin caietul de sarcini) şi motivul necalificării acestora.

- 5) procesul verbal de deschidere a ofertelor va fi semnat obligatoriu de toti membrii comisiei de evaluare si de catre reprezentantii legali ai ofertantilor. Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de către unul din membrii comisiei de evaluare/ofertanti.
- 6) dupa semnarea procesului verbal al comisiei de evaluare, se deschid propunerile financiare (plicul interior) ale ofertantilor calificati la licitatie si se intocmeste procesul verbal de atribuire a contractului de inchiriere, in care se mentioneaza:
 - a) ofertele calificate (care indeplinesc criteriile prevazute in caietul de sarcini) - denumirea/numele ofertantilor si/sau reprezentantii acestora,
 - b) ofertele necalificate la licitatie (care nu indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini) și motivul/motivale excluderii acestora de la procedura de licitație,
 - c) pretul oferit de fiecare ofertant in parte,
 - d) desemnarea ofertei câștigătoare (cea mai mare valoare a chiriei).
- 7) Procesul verbal de atribuire va fi semnat de toti membrii comisiei de evaluare.

11. CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

- 1) Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este : *“cel mai mare nivel al chiriei”*.

12. DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

1) Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire : *“cel mai mare nivel al chiriei”*.

2) In urma deschiderii plicurilor interioare, comisia de evaluare analizeaza propunerile financiare ale ofertantilor si stabileste oferta castigatoare pe baza criteriului *‘cel mai mare nivel al chiriei’*, iar secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal de atribuire a contractului de inchiriere a imobilului ce face obiectul licitatiei, care va fi semnat de toti membrii comisiei de evaluare.

3) Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite spre publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a, un anunt de atribuire a contractului, in termen de cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

4) Anuntul de atribuire se va face cu respectarea dispozitiilor art. 341, alin. (22) din O.UG.nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

13. INCHEIEREA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

1) Persoanele imputernicite sa semneze contractul de inchiriere au obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, contractul de inchiriere respectand in mod obligatoriu modelul de contract aprobat prin Hotararea Consiliului Local al Orasului Bragadiru, judetul Ilfov nr. ____ din _____.2023. Pretul adjudecat al chiriei va deveni pretul contractului de inchiriere.

2) Incheierea contractului de inchiriere se realizeaza numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicării prevazute la pct. 6.3, alin. (14) si (15).

3) Contractul se incheie in forma scrisa, sub sanctiunea nulitatii.

4) Contractul cuprinde clauze privind despagubirile, in situatia denuntarii contractului inainte de expirarea termenului.

5) Predarea-primirea bunului se face pe baza unui proces-verbal, - anexa la Contractul de inchiriere.

6) Neîncheierea contractului într-un termen de 30 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la pct. 6.3, alin. (14) și (15) poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa.

7) Refuzul ofertantului câștigător de a încheia contractul de închiriere poate atrage după sine plata daunelor-interese. Daunele-interese prevăzute la pct.13, alin. 6) și în cadrul prezentului alineat, se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se afla sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

8) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

9) În situația în care nu se poate încheia contractul cu ofertantul declarant câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

10) În cazul în care, în situația prevăzută la pct.13, alin 9), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile pct.13, alin. 8).

11) În situația în care au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, conform pct. 5 (5.4.)

13.DISPOZITII FINALE

1) Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de evaluare poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător ofertanților, după caz.

2) Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației vor fi excluși de la licitație.

3) Autoritatea contractantă are obligația de a urmări derularea contractului/contractelor semnat/(e) în urma licitației, de a monitoriza încasarea chiriei, precum și a oricăror alte costuri născute din executarea contractului/contractelor și de a lua măsurile ce se impun atunci când clauzele contractuale nu sunt respectate, inclusiv de a soma Locatarul/Locatarii atunci când neregulile nu sunt remediate.

**PRIMAR,
LUPULESCU GABRIEL**

**S
Administrația Locală,
juridic și autoritate tutelară
STANCIU MIHAIL**

Intocmit,
Moldova, 2019

FIȘA DE DATE

**privind scoaterea la licitatie publica, in vederea inchirierii terenului
in suprafata de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu
nr. cadastral 135247, aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov,
situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr. 466, judetul Ilfov**

- A. Introducere**
- B. Modul de prezentare a ofertelor**
- C. Evaluarea Ofertelor**
- D. Alte informații utile**
- E. Formulare:**
 - scrisoare de inaintare a ofertei (model 1)**
 - imputernicire (model 2)**
 - fisa informatii generale (model 3)**
 - propunere financiara (model 4)**

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă:

Denumire oficială: *orasul Bragadiru prin Unitatea Administrativ Teritoriala oras Bragadiru, judetul Ilfov*

Adresă/date de contact: *Sos. Alexandriei nr.249, oras Bragadiru, judetul Ilfov, cod poștal 077025, telefon/fax: 0214480795, e-mail: registratura@primariaorasbragadiru.ro*

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice sau persoane juridice interesate, să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere a terenului în suprafața de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, situat în orașul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.466, județul Ilfov, cu destinația: amplasare construcție provizorie - activități comerciale.

A.3. Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile:

- art.108, lit. „c”, art. 297, alin.(1), lit. „c” și art.333, alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Hotărârea Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. ____ din ____ 2023.

A.4. Valoarea estimată

Valoarea estimată a chiriei lunare este de minim/mp/luna.

A.5. Durata contractului

Durata totală a închirierii este de ani, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

A.6. Criteriul de atribuire: „cel mai mare nivel al chiriei”, aplicat la oferta care îndeplinește toate cerințele de selecție și calificare conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. din 2023.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei:

1. Documente de Calificare
2. Propunere Financiară (model 4)

1. Documentele de calificare:

Nr. crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1.	împuternicire/ procură, dacă este cazul (model 2)	X	X
2.	fișă informații generale, semnată de ofertant (model 3)	X	X

3.	copia actului de identitate		X
4.	copie de pe Actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderile familiale ori certificat de producător	X	
5.	copie de pe Certificatul de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului	X	
6.	copie de pe Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice	X	
7.	Dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea certificatelor de atestare fiscală eliberate de organele fiscale competente: - Direcția/ Serviciul Impozite și Taxe Locale, - Direcția Generală a Finanțelor Publice;	X	X
8.	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului – cu mențiunea “pentru licitație”;	X	
9.	Dovada constituirii garanției de participare la licitație;	X	X
10.	Dovada achitării caietului de sarcini;	X	X

Documentele vor fi depuse în plic sigilat, la registratura Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, însoțit de Scrisoarea de înaintare (model 1).

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

IMPORTANT:

Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce automat la eliminarea din procedură.

3. Propunerea Financiară

Propunerea financiară va fi elaborată conform modelului atașat (model 4).

Prețul ofertei va fi exprimat sub forma chiriei lunare, exprimat în lei.

Propunerea financiară va fi depusă în plicul interior, sigilat, pe care se va înscrive numele/denumirea ofertantului, precum și domiciliul/sediul social al acestuia, după caz, făcându-se totodată și mențiunea "PROPUNERE FINANCIARĂ" și se va introduce în plicul cu documentele de calificare.

Perioada de valabilitate a ofertelor - 30 de zile.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicului exterior ce conține documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele din caietul de sarcini .

În cazul în care, în urma depunerii ofertelor, au fost selectați doi sau mai mulți candidați ale căror oferte satisfac cerințele definite în caietul de sarcini, se va proceda la organizarea celei de-a doua etape a procedurii.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute de la adresa: Oras Bragadiru, sos. Alexandriei nr.249, judetul Ilfov - sediul Primariei oras Bragadiru, judetul Ilfov – etaj 2 Serviciul Administratie Publica Locala, Juridic si Autoritate Tutelara, în urma achitării taxei de 300 lei pentru Caietul de sarcini. Taxa se achita la casieria Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov. Adresa la care se depun ofertele: Primaria oras Bragadiru, judetul Ilfov, sos. Alexandriei nr.249 – registratură.

E. FORMULARE

- scrisoare de înaintare a ofertei (model 1)
- imputernicire (model 2)
- fisa informatii generale (model 3)
- propunere financiara (model 4)

**PRIMAR,
LUPULESCU GABRIEL**

**Sef serv.
Administratie pub.
juridic si autoritate tutelara
STRO**

**Intocmit,
Moldova - Romania**

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către: PRIMARIA ORAS BRAGADIRU, JUDETUL ILFOV
Sos. Alexandriei nr.249, oras Bragadiru, judetul Ilfov

ca urmare a anunțului privind scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii
imobilului – _____,
situat în orașul Bragadiru, _____,
judetul Ilfov, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, judetul Ilfov, cu destinația:

vă transmitem alăturat plicul sigilat, cu documentele solicitate, conform caietului de sarcini.

Data completării: _____

Nume, semnătură și ștampila

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul, _____, cu sediul social in _____, avand nr. de ordine in ORC _____, CUI: _____, prin reprezentant legal _____, in calitate de Administrator, împuternicim prin prezenta pe dl./d-na _____, identificat/a cu CI seria _____ nr. _____, eliberat/a de _____ la data de _____, să ne reprezinte in cadrul procedurii de licitatie publica deschisa organizata de Unitatea Administrativ-Teritoriala Oras Bragadiru, in calitate de Autoritate contractanta, in scopul atribuirii contractului de inchiriere avand ca obiect inchirierea terenului in suprafata de _____ mp, situat in domeniul _____ al orasului Bragadiru - _____, judetul Ilfov.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa inregistreze oferta la sediul autoritatii contractante, conform Caietului de sarcini.
2. Sa participe în numele subscrisei la procedura de licitatie publica deschisa si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul procedurii, respectiv procesul-verbal de deschidere a ofertelor si procesul-verbal de atribuire a contractului.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Împuternicirea va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/carte de identitate/ pasaport).

Numele si prenumele în clar: _____

Semnătura și ștampila: _____

In calitate de: _____

FISA

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele si prenumele :
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediu / domiciliu:
4. Telefon:
 - Fax:
 - E-mail:
5. Certificatul de inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate,: _____
(in conformitate cu prevederile din actul constitutiv/ statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor: _____

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARĂ

Subsemnatul,..... reprezentant
al ofertantului.....

(denumirea firmei și calitatea reprezentanților legali/numele ofertantului),
în conformitate cu prevederile și cerințele solicitate oferim suma delei/mp/luna, pentru
închiriere imobilul – teren în suprafața de mp, situat în domeniul public al orașului
Bragadiru –,
judetul Ilfov.

Valabilitatea ofertei este de 30 de zile.

Subscrisa/Subsemnatul....., prin semnarea prezentei
Oferte declar că avem o înțelegere completă a documentelor comunicate, le acceptăm în totalitate, fără
nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile,
stipulările și condițiile incluse în Anunțul de licitație și Caietul de sarcini.

Data

Ofertant,
(semnătura autorizată)
Nume, semnătură și ștampila

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. _____ din data de _____

Părțile:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - ORAȘ BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV, cu sediul în orașul Bragadiru, sos. Alexandriei nr. 249, județul Ilfov, cod fiscal 4992998, tel/fax 0214480795, având contul nr. RO70TREZ42121A300530XXXX deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată prin d-l Lupulescu Gabriel – Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte,

și

..... cu domiciliul/sediul social în, identificat cu CNP/înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr., având Cod Unic de Înregistrare (CUI) din data de, reprezentată prin d-l/d-na cetățean, posesor C.I./BI seria Nr., eliberat de, la data de, identificat/ă cu CNP, în calitate de **LOCATAR**, pe de alta parte,

În baza Procesului verbal de atribuire nr. din al comisiei de evaluare (numita prin Hotararea Consiliului Local nr. din privind scoaterea la licitație publică terenului în suprafața de mp, situat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, în vederea închirierii), părțile, de comun acord, au convenit următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1 – Obiectul contractului îl constituie folosința exclusivă a terenului în suprafață de mp, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, situat în orașul Bragadiru,, județul Ilfov, conform schiței de amplasament - anexa nr.1 la prezentul contract.

Art.1.2 – Destinația închirierii terenului menționat la art.1.1: amplasare construcție provizorie pentru desfășurarea unor activități comerciale.

Art.1.3– Predarea-primirea amplasamentului se face prin proces-verbal, ce reprezintă Anexa nr. 2 la prezentul contract.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. – Termenul de închiriere este de ani, începând cu data de, până la data de, cu posibilitatea prelungirii valabilității sale, prin act adițional, la cererea Locatarului, înregistrată înainte de expirarea contractului cu minim 30 zile, aprobată de Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov.

III. PRETUL ÎNCHIRIERII

Art.3. – Chiria pentru folosirea imobilului ce face obiectul contractului, este de lei/mp/lună, conform Procesului-Verbal de atribuire al Comisiei de evaluare nr. din

IV. PLATA CHIRIEI

Art.4.1 – Plata chiriei se face lunar, până la finele fiecărei luni pentru luna în curs prin virament, în contul Locatarului nr. RO70TREZ42121A300530XXXX, deschis la Trezoreria Ilfov sau direct în numerar, la casieria Unității Administrative Teritoriale a orașului Bragadiru, județul Ilfov.

Art.4.2 –Pentru plata cu întârziere a chiriei lunare, locatarul va plăti locatorului penalități în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși valoarea debitului la care se aplică.

Art.4.3 – Dacă până la data scadentei reprezentantii societății/persoana fizică autorizată/persoana fizică nu au plătit chiria în termen de 30 zile calendaristice de la aceasta, Serviciul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, va aduce la cunoștință Primarului cu propunerea rezilierii contractului.

V. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Art. 5.1. La data semnării prezentului contract de închiriere, LOCATARUL a constituit “garanția de bună executie” în cuantum de _____ lei, conform chitanței nr. _____ din data de _____, suma ce reprezintă contravaloarea a 2 (două) chirii lunare, conform ofertei declarate castigatoare.

Art. 5.2. Suma menționată la art.5.1. a fost virată în contul RO70TREZ4215006XXX004333 deschis la Trezoreria Ilfov sau în numerar, la casieria Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, cu precizarea ca dovada constituirii garanției de bună executie să cuprindă următoarele mențiuni: “*Garanție de bună executie*”. Garanția de bună executie a contractului se constituie în scopul de a acoperi riscul de neplata a chiriei.

Art. 5.3. În cazul în care LOCATARUL va înregistra întârzieri la plata obligațiilor contractuale mai vechi de 30 de zile calendaristice față de LOCATOR, acesta se consideră în drept să treacă la executarea garanției de bună executie a contractului.

Art. 5.4. LOCATARUL se obliga sa reconstituie/reintregeasca garantia de buna executie a contractului in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la primirea notificarii Locatorului .

Art. 5.5. La incetarea contractului, garantia de buna executie a contractului se va returna LOCATARULUI, in cazul in care aceasta nu s-a folosit pentru acoperirea debitelor LOCATARULUI fata de LOCATOR.

VI. OBLIGATIILE LOCATORULUI

Art.5. – Locatorul se obligă :

- a)* să predea amplasamentul ce face obiectul prezentului contract prin Proces-verbal (Anexa nr.2 la contract), încheiat între Unitatea Administrativ Teritoriala a orasului Bragadiru si Locatar.
- b)* să asigure folosinta amplasamentului ce face obiectul prezentului contract pe intreaga durata a contractului.
- c)* să controleze modul cum este folosit si intretinut, de către locatar, amplasamentul de teren închiriat.

VII. OBLIGATIILE LOCATARULUI

Art.6.1. – Locatarul se obligă :

- a)* să folosească amplasamentul închiriat numai în scopul menționat la art. 1.2 din prezentul contract.
- b)* să plătească chiria până la termenul scadent.
- c)* să ia toate măsurile impuse de normele PSI, rămânând răspunzător pentru eventualele pagube produse de neluare a acestor măsuri.
- d)* la expirarea contractului, să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit.
- e)* să nu depoziteze, pe amplasamentul închiriat, materii prime sau materiale interzise de lege.

Art.6.2 – Locatarul va obtine toate avizele si autorizatiile necesare functionării pe amplasamentul închiriat, răspunzând în nume propriu în fata organelor de control.

VIII. INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 7.1. Contractul poate fi reziliat, respectiv inceteaza, in urmatoarele cazuri:

- a.* prin acordul partilor;
- b.* la cererea uneia dintre parti, cu o notificare prealabila de 30 de zile;
- c.* prin ajungerea la termen a contractului.
- d.* la cererea Locatorului, in cazul in care Locatarul nu si-a indeplinit obligatiile contractuale la termen. Pana la data evacuării si a predării amplasamentului, in conditiile contractului, toate cheltuielile cad in sarcina Locatarului.

Art. 7.2.. Efectele prezentului contract inceteaza numai dupa ce Locatarul preda Locatorului amplasamentul inchiriat, pe baza de proces-verbal de predare-primire si isi achita toate obligatiile ce deriva din contract.

IX. INTERZICEREA SUBINCHIRIERII SI A CESIUNII

Art.8. – Subînchirierea în totalitate sau în parte a amplasamentului ce face obiectul prezentului contract si cesiunea contractului se poate face numai cu avizul Consiliului Local al oraşului Bragadiru, judeţul Ilfov.

X. ALTE DISPOZITII

Art.9.1 – În caz de neexecutare în totalitate sau în parte a obligatiilor prevăzute prin contract în sarcina LOCATARULUI, contractul se consideră desfiinţat de drept, fără să mai fie necesară punerea în întârziere sau orice altă formalitate prealabilă precum si fără să mai fie necesară intervenţia instanţei de judecată.

Art.9.2 – În cazul în care amplasamentul ce face obiectul prezentului contract, va fi prins într-un proiect de reabilitare, contractul de închiriere va fi reziliat unilateral, de catre Locator, în baza unei notificări prelabile, în termen de 30 de zile.

Art.9.3 - Orice litigiu între părţi se va rezolva pe cale amiabilă, iar altele decât cele prevăzute în capitolul IV, articolul 4.1, pot fi de competenţa instanţei de drept comun.

Art.9.4 – Forta majoră întrerupe executarea contractului si exonerează părţile de obligatiile asumate prin prezentul contract, aceasta notificandu-se în termen de 5 zile.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

LOCATOR,
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA A ORASULUI
BRAGADIRU-JUDETUL ILFOV,

LOCATAR,

.....

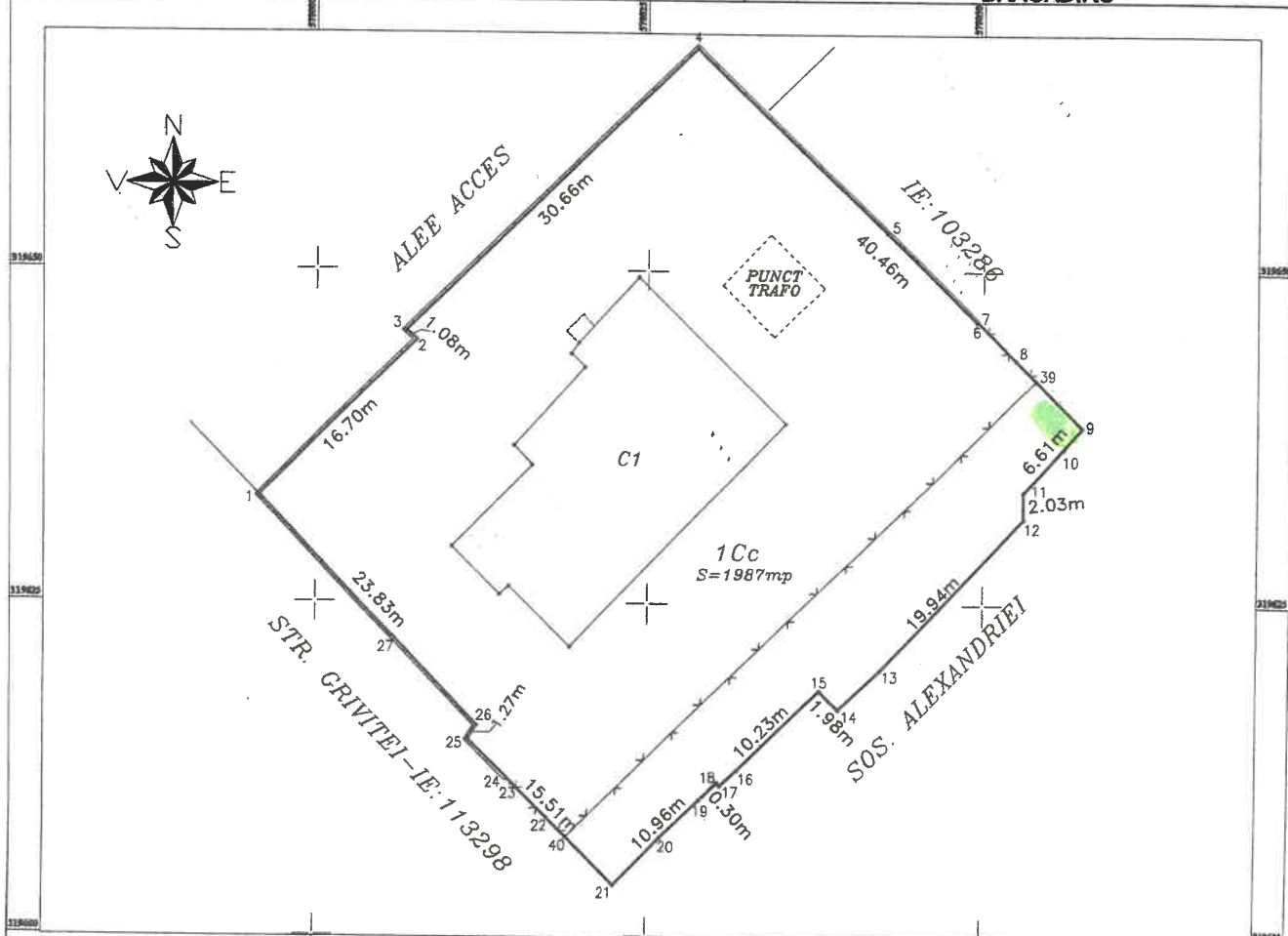
Sef s
Administratie
juridic si autorizat
STROEF IAN

Intocmit,
Moldoveanu

PRIMAR,
LUPULESCU GABRIEL

SCARA 1:500

Nr. cadastral:	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului:
135247	1987mp	
Cartea Funciara nr.		LOCALITATE BRAGADIRU, JUDETUL ILFOV Unitate Administrativ Teritoriala (UAT) BRAGADIRU



A. Date referitoare la teren			
Nr. parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiuni
1	Cc	1987	Imprejmuit intre pct. 1-2-3-4-5-6-7 gard de beton intre pct. 7-8-39, 40-22-23-24 gard de plasa intre pct. 24-25-26-27-1 gard de beton
Total		1987	

B.Date referitoare la constructii			
Cod	Destinatia	Suprafata construita la sol	Mentiuni
C1	CAS	322	Gradinita (Sp+P+1E), anul construirii 2007, S. constr. la sol=322mp S. construita desfasurata=496mp
TOTAL		322	

Suprafata totala masurata a imobilului=1987mp
Suprafata din act=1987mp

**Executant,
SC TEAM POPCAD SRL
Serie RO-8-J Nr.2152
ING. POP ROMANITA ADRIANA
Serie RO-IF-F Nr.0060
TEL:0723.213.715**

**Confirm executarea masuratorilor la teren,
corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si
correspondenta acestora cu realitatea din teren**
Semnatura si stampila

**Romanita-
Adriana Pop**

Digitally signed by
Romanita-Adriana Pop
Date: 2022.04.13
09:31:27 +03'00'

Data: APRILIE 2022

INSPECTOR
Confirm Introducerea imobilului in baza de
date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura si parafa
Data:

Diana-Elena Anchidin: Digitally signed by Diana-Elena Anchidin
Date: 2022.04.15 11:03:15
+0000

Stampila BCPI

* În situația în care există numere cadastrale pentru imobilele vecine, în locul vecinului se va trece numărul cadastral, iar în lipsa numărului cadastral numărul topografic sau numărul administrativ. Suprafețele se rotunjesc la metru pătrat.

Anexa nr.2 la Contractul de Inchiriere nr. _____ / _____

PROCES VERBAL
Încheiat astăzi _____

Subsemnații: Lupulescu Gabriel - primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, pe de o parte și d-l/d-na – al, pe de altă parte, primul în calitate de locator și secundul în calitate de locatar, am procedat la predarea - primirea în folosință exclusivă a imobilului, în suprafața de mp, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, situat în orașul Bragadiru,, județul Ilfov, cu destinația:

Drept care am încheiat prezentul proces - verbal în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

LOCATOR,
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA A ORASULUI
BRAGADIRU-JUDETUL ILFOV,

LOCATAR,
.....